

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Želiezovce č. 3 / 2010

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Želiezovce

Mestské zastupiteľstvo v Želiezovciach na základe samosprávnej pôsobnosti podľa § 11 ods.4) písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 1) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Želiezovce.

Prvá hlava Úvodné ustanovenia

§ 1 Predmet úpravy

- (1) Mesto Želiezovce (ďalej len „mesto“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom, s majetkom štátu prenechaným do užívania mesta a s vlastnými príjmami.
- (2) Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Želiezovce (ďalej len „zásady“) upravujú a bližšie vymedzujú majetok mesta, nakladanie s ním, jeho nadobúdanie a odpredaj, prenechávanie majetku do užívania, jeho vklad do základného imania právnických osôb a iné záväzky.
- (3) Pri správe majetku mesta zásady upravujú práva a povinnosti mestských organizácií a útvarov mestského úradu, podmienky správy a odňatia majetku a úkony, ktoré podliehajú schváleniu orgánmi mesta.

§ 2 Vymedzenie pojmov

- (1) Majetok mesta tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta alebo ktoré nadobudne mesto Želiezovce do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
- (2) Mestské organizácie sú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (3) Útvary mestského úradu sú referáty, rozpočtové organizácie bez právnej subjektivity a mestská polícia.
- (4) Mesto hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcov majetku mesta. Správcovia majetku mesta sú mestské organizácie a organizačné útvary mestského úradu, ktorým bol protokolom zverený majetok mesta do správy.
- (5) Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im mesto zverilo do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
- (6) Protokol je písomný doklad o zverení majetku do správy, ktorý obsahuje druh majetku, termín zverenia majetku do správy, dobu na ktorú sa zveruje a vyčíslenú účtovnú hodnotu majetku.

- (7) Právnické osoby sú obchodné spoločnosti, družstvá a iné právnické osoby s majetkovou účasťou mesta.
- (8) Prenechávanie majetku mesta do užívania je oprávnenie majetok dať do nájmu, podnájmu alebo vypožičať.
- (9) Zostatková cena je rozdiel medzi obstarávacou cenou hmotného majetku a nehmotného majetku a celkovou výškou odpisov z tohto majetku zahrnutých do nákladov.
- (10) Návrtná finančná výpomoc je návratný finančný príspevok poskytnutý z prostriedkov mesta na stanovený účel s určením úroku za poskytnuté prostriedky a doby splatnosti v súlade s týmito zásadami.
- (11) Nenávratná finančná výpomoc je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z prostriedkov mesta.

§ 3

Nakladanie s majetkom mesta

- (1) S majetkom mesta sú oprávnení nakladať:
 - a) mestské zastupiteľstvo,
 - b) primátor mesta,
 - c) štatutárni zástupcovia mestských organizácií.
- (2) Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
- (3) Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

§ 4

Nadobúdanie majetku mesta

- (1) Mesto môže nadobúdať nehnuteľný alebo hnuťný majetok v zmysle platných právnych predpisov od právnických alebo fyzických osôb odplatne alebo bezodplatne:
 - a) zmluvou (napr. kúpna zmluva, darovacia zmluva, zámenná zmluva atď.),
 - b) prevodom z majetku štátu zo zákona podľa osobitných predpisov,
 - c) inou právnou formou.
- (2) Nadobúdanie nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom okrem prípadu prechodu vlastníctva zo zákona.
- (3) Cena odplatne nadobúdaného majetku sa určuje dohodou, pričom orientačná cena majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (4) Cenu pre účely podľa bodu 3 tohto článku zabezpečí príslušný správca, vlastník alebo nadobúdateľ majetku. Pri prevode majetku od štátu sa postupuje v zmysle osobitných všeobecne záväzných predpisov.
- (5) Hodnota bezodplatne nadobúdaného majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (6) Nadobúdanie hnuťného majetku v súlade so schváleným rozpočtom mesta je v právomoci:
 - a) štatutárnych zástupcov mestských organizácií,
 - b) primátora mesta.

§ 5

Vymedzenie prebytočného a neupotrebitel'ného majetku.

- (1) Prebytočným je mestský majetok, ktorý mesto ani organizácie mesta nepotrebuju na plnenie svojich úloh a predpokladá sa, že ani v budúcnosti nebudú tento majetok potrebovať. Za prebytočnú sa považuje aj časť majetku, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám mesta alebo organizácie.
- (2) Neupotrebitel'ným je mestský majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaralosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.
- (3) Za neupotrebitel'ný hmotný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť a ktoré treba odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby v súlade s územným plánom mesta.
- (4) O prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti nehnuteľného majetku a hnutel'ného majetku hodnoty nad 3500 EUR ako aj o spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- (5) O prebytočnosti, alebo neupotrebitel'nosti hnutel'ného mestského majetku do hodnoty 3500 EUR ako aj o spôsobe naloženia s ním rozhoduje primátor mesta s tým, že na najbližšom zasadnutí o rozhodnutí informuje mestské zastupiteľstvo. K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti mestského majetku sa musí pripojiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

Druhá hlava

Podmienky a spôsoby prevodu majetku mesta

§ 6

Prevod vlastníctva majetku mesta a cena

- (1) Prevod majetku mesta a spôsob jeho prevodu podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom, ak tieto Zásady neustanovujú inak. To neplatí, ak mesto je povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje každé nakladanie s majetkom mesta osobitne samostatným hlasovaním a uznesením.
- (2) Prevody vlastníctva majetku mesta, ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, vykoná mesto:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - b) dobrovoľnou dražbou,
 - c) priamym predajom najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu.
- (3) Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok a spôsob jeho predaja vždy tromi spôsobmi:
 - a) na svojej úradnej tabuli,
 - b) na internetovej stránke mesta,
 - c) v regionálnej tlači v prípadoch podľa §6 ods.2, písm. a),b).
- (4) Cena za prevod nehnuteľného a hnutel'ného majetku mesta sa určuje dohodou, najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu, okrem prípadov, ak zásady pripúšťajú iný spôsob prevodu.
- (5) Cena za prevod ostatného majetku mesta podľa §2 ods.1) sa určí v zmysle platných právnych predpisov.

- (6) Cenu nehnuteľného majetku mesta pre účely prevodu zabezpečí podľa osobitného predpisu mestský úrad a príslušní správcovia zvereného majetku a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.
- (7) Cenu hnuťného majetku mesta pre účely prevodu podľa osobitného predpisu zabezpečia príslušní správcovia zvereného majetku.
- (8) Odpredaj hnuťného majetku mesta je v právomoci :
 - a) štatutárnych zástupcov mestských organizácií pri zostatkovej cene nižšej ako 3 500 eur,
 - b) primátora mesta - pri zostatkovej cene nižšej ako 3 500 eur,
 - c) mestského zastupiteľstva - pri zostatkovej cene majetku nad 3 500 eur vrátane.
- (9) Ustanovenie ods. 8 tohto článku sa nevzťahuje na majetok mesta nadobudnutý v súvislosti so zák. č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.
- (10) Návrh na prevod hnuťného majetku mesta nad 3 500 eur predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva primátor mesta.

§ 7

Obchodná verejná súťaž

- (1) Mesto využíva v záujme vyššej transparentnosti a väčšej výnosnosti pri prevode svojho majetku obchodnú verejnú súťaž v prípade:
 - a) ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40000 eur,
 - b) pri odpredajoch bytov, na ktoré sa nevzťahuje výnimka zo zákona o predkupnom práve nájomcov.
- (2) O vyhlásení obchodnej verejnej súťaže môže rozhodnúť mestské zastupiteľstvo uznesením aj v prípade, že všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu nepresiahne sumu 40 000 eur.
- (3) Zadefinovanie predmetu obchodnej verejnej súťaže zabezpečí mestský úrad:
 - a) identifikáciou nehnuteľností,
 - b) určením minimálnej ceny podľa znaleckého posudku.
- (4) Podmienky obchodnej verejnej súťaže schválené Mestským zastupiteľstvom mesto uverejní na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
- (5) Pri prevode vlastníctva majetku mesta na základe obchodnej verejnej súťaže musí oznámenie zámeru v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže.
- (6) Primátor mesta najneskôr do 10 dní po vyhlásení obchodnej verejnej súťaže menuje na otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov súťažnú komisiu, ktorá je najmenej trojčlenná. Počet členov súťažnej komisie musí byť nepárny. Jej členovia si zvolia svojho predsedu.
- (7) Výsledok súťaže a spôsob nakladania s majetkom mesta v rámci schválených súťažných podmienok sa predloží na najbližšie zasadnutie MsZ s odporúčením víťaza, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne uznesením.
- (8) Na prípady neupravené v § 7 sa primerane vzťahuje § 281 a nasl. Obchodného zákonníka.

§ 8 Dražba

- (1) Pri prevode vlastníctva majetku mesta na základe dobrovoľnej dražby musí oznámenie zámeru v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky dražby.
- (2) Na prevod majetku mesta dražbou sa vzťahuje osobitný zákon.
- (3) Podrobnosti dražby môže ustanoviť vnútorný predpis.

§ 9 Priamy predaj

- (1) Mesto môže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, len ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu nepresiahne 40 000 eur vrátane.
- (2) Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku mesta pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
- (3) Prevody vlastníctva majetku mesta priamym predajom sa musia vykonať najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
- (4) Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom na 15 dní. Zverejnenie musí obsahovať:
 - a) vyhlasovateľa,
 - b) identifikáciu nehnuteľností,
 - c) oznámenie minimálnej ceny za odpredaj, ktorá je stanovená všeobecnou hodnotou majetku stanovenou podľa osobitného predpisu,
 - d) dokladová časť k cenovým ponukám (čestné vyhlásenie, že žiadateľ má usporiadané finančné vzťahy s mestom)
 - e) účel využitia majetku,
 - f) lehota a spôsob doručenia cenových ponúk záujemcov.
- (5) Cenová ponuka záujemcu musí obsahovať:
 - a) identifikáciu záujemcu,
 - b) predmet kúpy,
 - c) účel využitia,
 - d) cenovú ponuku,
 - e) čestné vyhlásenie podľa ods.4 písm.d).
- (6) Cenové ponuky, ktoré nebudú spĺňať náležitosti podľa ods.5, alebo doručené po lehote, budú vylúčené.
- (7) Mestský úrad postúpi doručené ponuky spĺňajúce predpísané náležitosti s odbornými stanoviskami a príslušnými prílohami na schválenie do mestského zastupiteľstva.
- (8) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tomto meste:
 - a) primátorom mesta,
 - b) poslancom mestského zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - d) prednostom mestského úradu,
 - e) zamestnancom mesta,
 - f) hlavným kontrolórom,
 - g) blízkou osobou osôb uvedených v písm. a) až f)
- (9) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je

osoba uvedená v ods.8. To neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.

- (10) Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je osobou podľa ods.8 písm. a) až g)
- (11) Ustanovenia uvedené v § 7 až 9 sa nepoužijú pri prevode majetku mesta, a to:
- bytu alebo pozemku podľa osobitného predpisu,
 - pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - hnuteľnej veci, ktorej zostatková hodnota je nižšia ako 3 500 eur,
 - v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov .

Tretia hlava **Podmienky nakladania s majetkom mesta**

§ 10 **Správa majetku mesta**

- (1) Správa majetku mesta vzniká:
- zverením majetku mesta do správy správcu,
 - nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu.
- (2) Primátor mesta môže zveriť majetok mesta formou protokolu do správy:
- mestským organizáciám,
 - útvaram mestského úradu, (ďalej „správcovia majetku mesta“).
- (3) Protokol o zverení majetku do správy vypracuje mestský úrad.
- (4) Správca je oprávnený a povinný majetok mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a so štatútom mesta.
- (5) Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom mesta. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta. Správca koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktorý spravuje.
- (6) Zverením majetku do správy súčasne prechádzajú na správcov majetku mesta i súvisiace všetky práva a povinnosti vyplývajúce zo správy majetku mesta.
- (7) Po protokolárnom zverení majetku do správy a následnom písomnom zázname o jeho fyzickom prevzatí, sú správcovia majetku mesta povinní viesť zverený majetok v účtovnej evidencii v súlade s príslušnými právnymi predpismi o účtovníctve v súčinnosti s mestským úradom.
- (8) Primátor mesta môže správcom majetku mesta zveriť do správy ďalší majetok mesta, alebo odňať správu majetku čiastočne alebo úplne.

§ 11

Iné formy nakladania s majetkom mesta

- (1) K iným formám nakladania s majetkom mesta patria:
 - a) vklady majetku do základného imania právnických osôb formou podielových cenných papierov, ktoré vyjadrujú podiel na základnom imaní v obchodných spoločnostiach (podielové cenné papiere) a členia sa podľa vplyvu, ktorý účtovná jednotka vykonáva, na:
 - aa) podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke, ak má účtovná jednotka podiel viac ako 50 % na hlasovacích právach v obchodnej spoločnosti,
 - ab) podielové cenné papiere a podiely v spoločnostiach s podstatným vplyvom, ak má účtovná jednotka podiel viac ako 20 % a menej ako 50 % na hlasovacích právach v obchodnej spoločnosti,
 - ac) ostatné podielové cenné papiere a podiely, ktoré nie sú podielovými cennými papiermi a podielmi v obchodných spoločnostiach s podielom na hlasovacích právach do 20 %.
 - b) nákup a odpredaj cenných papierov
 - c) poskytovanie návratných finančných výpomocí
 - d) použitie návratných finančných zdrojov financovania – čerpanie úveru
 - e) zriadenie záložného práva
 - f) iné záväzky
- (2) Mesto a organizácie, ktoré vykonávajú právo správy s pohľadávkami mesta, sú povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby boli včas uplatnené na súde alebo na inom orgáne a aby ich rozhodnutia boli včas splnené a vykonané.
- (3) Primátor môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.
- (4) Mesto a organizácie pri pochybných a sporných pohľadávkach (ak je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí) používajú zásadu opatrnosti, na základe ktorej vytvárajú na takéto pohľadávky opravné položky v zmysle vnútorného predpisu.
- (5) Mesto môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak
 - a) celková suma dlhu mesta ku koncu rozpočtového roka neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka,
 - b) suma ročných splátok návratných zdrojov financovania vrátane úrokov neprekročí 25% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.
- (6) Mesto môže použiť návratné zdroje financovania podľa ods.5 len na krytie kapitálových výdavkov.
- (7) Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa výnimočne môžu použiť návratné zdroje financovania za podmienky, že dlh bude splatený do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu.

- (8) Mesto nesmie prevziať záruku za úver, pôžičku alebo iný dlh fyzickej osoby alebo právnickej osoby s výnimkou záruky prevzatej mestom za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu
- (9) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:
- a) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného a nehnuteľného majetku v zmysle týchto zásad,
 - b) zriadenie a zrušenie mestských organizácií,
 - c) založenie a zrušenie obchodných spoločností a iných právnických osôb,
 - d) majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
 - e) združovanie mestských prostriedkov a účasť v združeniach,
 - f) zriadenie spoločného regionálneho, záujmového alebo účelového fondu,
 - g) poskytnutie návratnej finančnej pomoci po posúdení závažnosti dôvodov pre jej poskytnutie, ako i termíny, spôsob a výšku úroku za jej poskytnutie,
 - h) záložné právo na nehnuteľný majetok mesta,
 - i) vklady nehnuteľného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - j) vklady hnutel'ného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - k) nakladanie s cennými papiermi.

§ 12

Dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky

Ak je pohľadávka mesta prechodne nevyožiteľná, je primátor oprávnený dočasne upustiť od jej vymáhania, musí však ďalej zabezpečovať, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo aby nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky je mesto povinné vykonať opatrenia o jej včasné vymoženie.

§ 13

Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

- (1) Primátor mesta je oprávnený trvale upustiť od vymáhania pohľadávky, ak :
- a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa úvahy,
 - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,
 - c) pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,
 - d) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné alebo by bolo nevhodné,
 - e) ak pohľadávka je nedobytná, pretože dlžník (fyzická osoba) sa zdržuje na neznámom mieste a jej pobyt nebol zistený ani cez register obyvateľov SR.
- (2) Primátor mesta môže trvale upustiť od vymáhania pohľadávky nepresahujúcej 750,- eur ak ju dlžník nezaplatil. Proti tomu istému dlžníkovi, ktorým je fyzická osoba, sa môže od vymáhania pohľadávky upustiť iba raz v kalendárnom roku.

- (3) Pohľadávky medzi mestskými organizáciami môžu byť so súhlasom primátora mesta navzájom započítané.
- (4) O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky mesta rozhodne primátor mesta formou rozhodnutia, ktoré sa nedoručuje dlžníkovi. Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky mesta vyššej ako 750,- eur v každom jednotlivom prípade podlieha schváleniu mestského zastupiteľstva.
- (5) Daňové pohľadávky a postup pri ich vymáhaní upravuje osobitný zákon.
- (6) Ustanovenia odsekov 1), 2) a 4) sa vzťahujú aj na mestské organizácie s tým, že právomoc je vyhradená štatutárnemu zástupcovi tejto organizácie.
- (7) Primátor mesta predkladá raz ročne do MsZ informatívnu správu o pohľadávkach, od ktorých vymáhania bolo upustené v predchádzajúcom kalendárnom roku. Správa obsahuje identifikáciu dlžníka, výšku pohľadávky, uvedenie či ide o trvalé alebo dočasné upustenie a dôvod upustenia od vymáhania.

§14 Finančné výpomoci

- (1) Mesto môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, pričom na tento účel nemôže použiť návratné zdroje financovania.
- (2) V zmluve o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci sa dohodnú mesačné alebo štvrťročné termíny splátok, prípadne jednorazové splatenie.
- (3) Na poskytnutie návratnej finančnej výpomoci nevzniká právny nárok.
- (4) Poskytnutie návratných finančných výpomocí je súčasťou finančných operácií rozpočtu mesta.
- (5) Poskytnutú návratnú finančnú výpomoc nemožno zmeniť na iný druh finančného vzťahu.
- (6) V prípade nedodržania dohodnutého termínu splatnosti návratnej finančnej výpomoci je právnická osoba povinná zaplatiť mestu úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

§ 15 Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku mesta

Za účelom určenia spôsobu likvidácie škôd na majetku a poškodenom majetku mesta menuje primátor mesta likvidačno-škodovú komisiu mesta, ktorej činnosť upravuje interný predpis.

§ 16 Postup prenechávania majetku mesta do užívania.

- (1) Mesto môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh /neupotrebitelný a prebytočný majetok/ prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne s povinnosťou dodržať primerane ustanovenia §6 a §7 týchto zásad. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä :
 - a) presnú špecifikáciu majetku mesta,
 - b) spôsob užívania,
 - c) doba užívania,
 - d) výšku odplaty za užívania,

- e) podmienky užívania, včítane podmienok odstúpenia od zmluvy.
- (2) Nájomné musí byť stanovené najmenej v takej výške, za akú v tom čase a na tom mieste sa obvykle prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné veci okrem:
- hnutelnej veci vo vlastníctve mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,- eur,
 - nájmu majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - a prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.
- (3) Postup pri nakladaní s bytovým fondom ustanovuje osobitný predpis.

§17

Nakladanie s cennými papiermi

- (1) Mesto nakladá s cennými papiermi, ktoré získalo :
- majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti,
 - predajom a kúpou cenných papierov,
 - emitovaním cenných papierov.
- (2) O majetkovom vstupe do kapitálovej spoločnosti rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- (3) Predaj a kúpu cenných papierov schvaľuje mestské zastupiteľstvo a realizuje sa v zmysle osobitného zákona a príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- (4) Mesto môže poveriť právnickú alebo fyzickú osobu, oprávnenú emitovať cenné papiere, sprostredkovaním emisie cenných papierov.
- (5) Emisiu cenných papierov a jej výšku schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Štvrtá hlava

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

§ 18

- (1) Príslušné referáty mestského úradu, spolu s hlavným kontrolórom v rámci svojej kontrolnej činnosti sú povinní dohliadať, či organizácie založené mestom plnia povinnosti uložené právnymi predpismi o hospodárení s mestským majetkom a vyplývajúcich opatrení uložených im na odstránenie nedostatkov. Ak zistia závady, sú povinní podať primátorovi mesta návrh na vyvodenie dôsledkov voči vedúcim pracovníkom organizácie.
- (2) Všetky úkony orgánov samosprávy mesta ako aj organizácií pri nakladaní a správe majetku mesta musia byť písomné, inak sú neplatné.
- (3) Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány samosprávy mesta, organizácie založené so spoluúčasťou mesta, príspevkové a rozpočtové organizácie založené mestom ako aj iné subjekty nakladajúce s majetkom mesta.
- (4) Dňom účinnosti nových "Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta" sa zrušuje VZN č. 7/2008 ktoré bolo schválené uznesením MsZ dňa 27.11.2008.

(5) Toto VZN č. 3 / 2010 "Zásady hospodárenia s mestským majetkom" nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia.

Ing. arch. Pavel Bakonyi
primátor mesta

Schválené : Mestským zastupiteľstvom v Želiezovciach uznesením č.151 /2010 zo dňa 26. augusta 2010

Vyhlásené : 30.08.2010

Účinnosť : 14.09.2010